



ZDRAVOTNICKÉ ZAŘÍZENÍ MČ PRAHA 4
Kotorská 1590/40
140 00 Praha 4

POUČENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ ZDRAVOTNICKÉ ZAŘÍZENÍ MČ PRAHA 4, PŘÍSP. ORG.

Následující informace podle ustanovení čl. 13 Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR) poskytují obecný přehled jak je nakládáno s osobními údaji v ZZ MČ Praha 4.

Cíl regulace a nakládání s osobními údaji:

Zajistit maximální ochranu osobních údajů jednotlivých subjektů (dětí, rodičů či osob o dítě trvale pečujících, zaměstnanců) při jejich zpracování. Stejná pravidla platí, pokud byly osobní údaje poskytnuty na základě smlouvy, souhlasu či zákona, který to ukládá.

Pravidla jsou:

- Minimalizace nutného rozsahu osobních údajů
- Ochrana a kontrola přístupu k osobním údajům
- Výmaz osobních údajů, pokud již nejsou aktuální a potřebné

Právní základ pro zpracování osobních údajů - obecně:

Zpracování je vždy podloženo právním základem, kterým je:

- Zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.
- Zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů.
- Subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů.
- Zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby.
- Zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce.
- Zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě.
- Mezi základní právní dokumenty patří zák. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, zák. č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, zák. č. 371/2011 Sb., zákon o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, vyhláška č.98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci, zák. č. 89/2012 Sb., zák. č. 563/2004 Sb., zákon o pedagogických pracovnících, zákon č.96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zák. č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek, zák. č. 106/1999 Sb., zákon o svobodném přístupu k informacím, zák. č. 48/1997 Sb., zákon o veřejném zdravotním pojištění a o



ZDRAVOTNICKÉ ZAŘÍZENÍ MČ PRAHA 4
Kotorská 1590/40
140 00 Praha 4

změně a doplnění některých souvisejících zákonů, zák. č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, zák. č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, zák. č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, zák. č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, vyhláška č.246/2001 Sb. vyhláška o požární prevenci, a další související právní předpisy.

Ochrana osobních údajů - bezpečnostní opatření:

Zdravotnické zařízení MČ Praha 4, příspěv. org. uplatňuje vhodná, technická, fyzická a organizační opatření, která jsou přiměřeně navržena tak, aby zajišťovala ochranu osobních údajů před náhodným nebo protiprávním zničením, ztrátou, úpravami, nepovoleným zveřejněním nebo přístupem a dalšími formami nezákonného zpracování. Přístup k osobním údajům je omezen na oprávněné příjemce, kteří tyto údaje potřebují znát (justiční a správní orgány, orgány činné v trestním řízení, apod.). ZZ MČ Praha 4 udržuje ucelený systém informační bezpečnosti, jehož rozsah je úměrný rizikům spojeným se zpracováváním údajů. Tento systém je neustále přizpůsobován za účelem zmírnění provozních rizik a k ochraně osobních údajů při zohlednění uplatňovaných postupů. Zpracování jakýchkoliv citlivých osobních údajů ZZ MČ Praha 4 rovněž uplatňuje rozšířená bezpečnostní opatření.

Automatizované rozhodování:

Zdravotnické zařízení MČ Praha 4, příspěvková organizace, neprovádí automatizované rozhodování.

Totožnost správce: Zdravotnické zařízení MČ Praha 4, příspěvková organizace
IČ: 44846291
se sídlem Kotorská 1590/40, 140 00 Praha 4

Kontaktní údaje správce: poštovní adresa – Kotorská 1590/40, 140 00 Praha 4, **e-mail:** reditelstvi@zzpraha4, **telefon:** +420 296 320 401

Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů: Hana Maňáková, poverenec.gdpr@praha4.cz, telefon: +420 261 192 487

Zdroj osobních údajů:

Přihláška do dětské skupiny, Karta účastníka projektu, Potvrzení podpořené osoby o vazbě na trh práce, Čestné prohlášení, Odhláška z DS, příkaz k inkasu, Přihláška do služby Domácí hlídání, veškeré dokumenty spojené s vedením personální agendy a agendy vzdělávání – Přihláška do bezplatného kurzu „Chůva pro děti do zahájení povinné školní docházky“ a na následnou kvalifikační zkoušku pro chůvy dle národní soustavy kvalifikací, jejichž realizace se koná v rámci projektu s názvem „Posilování pozice ohrožených žen ve věku 55-64 let na trhu práce v Praze“ financovaného v rámci Operačního programu Zaměstnanost, Osobní dotazník chůvy, Vstupní analýza vzdělávacích potřeb pro kurz „Chůva pro děti do zahájení povinné školní docházky“ a následnou kvalifikační zkoušku podle národní soustavy kvalifikací, Složka pacienta obsahující kopie OP a ZP, chorobopis (dekurz), Informovaný souhlas pacienta

Účel zpracování:

Pro zpracování osobních údajů existuje ve Zdravotnickém zařízení MČ Praha 4, příspěv. org. několik právních titulů, kterými jsou:

- 1) Požadavek k uzavření Smlouva o poskytování služeb péče o dítě v dětské skupině, Přihláška do služby Domácí hlídání
- 2) Poskytování péče o dítě v náležitě kvalitě a rozsahu



ZDRAVOTNICKÉ ZAŘÍZENÍ MČ PRAHA 4
Kotorská 1590/40
140 00 Praha 4

- 3) Podání Přihlášky do bezplatného kurzu „Chůva pro děti do zahájení povinné školní docházky“ a na následnou kvalifikační zkoušku pro chůvy dle národní soustavy kvalifikací, jejichž realizace se koná v rámci projektu s názvem „Posilování pozice ohrožených žen ve věku 55-64 let na trhu práce v Praze“ financovaného v rámci Operačního programu Zaměstnanost, Osobní dotazník chůvy, Vstupní analýza vzdělávacích potřeb pro kurz „Chůva pro děti do zahájení povinné školní docházky“ a následnou kvalifikační zkoušku podle národní soustavy kvalifikací
- 4) Splnění povinností správce plynoucích z právních předpisů
- 5) Zdravotní dokumentace pacienta

Za tímto účelem zpracovává Zdravotnické zařízení MČ Praha 4, příspěv. org. tyto:

Identifikační údaje – jméno, příjmení, rodné příjmení, předchozí příjmení, titul, datum narození, místo narození, rodné číslo, rodinný stav, pohlaví, vzdělání, název absolvované školy a obor, průběh předchozích zaměstnání, údaj o mateřské a rodičovské dovolené, údaj o počtu dětí a jejich nacionále, číslo OP, číslo cestovního dokladu (u cizinců), státní občanství, údaj o změněné pracovní schopnosti, údaj o příslušnosti ke zdravotní pojišťovně, platební údaje, informace týkající se vazby na trh práce u podpořené osoby

Kontaktní údaje - adresa trvalého pobytu, adresa pro doručování, číslo telefonu, e-mailová adresa

Zvláštní kategorii osobních údajů (citlivé údaje) – národnost (u cizinců), informace o zdravotním stavu (včetně poruch chování), zdravotní dokumentace, statistiky

Správce nemá v úmyslu předat osobní údaje do třetí země mimo Evropskou unii. Správce má právo pověřit zpracováváním osobních údajů zpracovatele, který se správcem uzavřel zpracovatelskou smlouvu a poskytuje dostatečné záruky ochrany osobních údajů uživatelů.

Skartační lhůta materiálů obsahujících osobní údaje se řídí Směrnicí ke skartačnímu řádu ZZ MČ Praha 4 a vychází z obecně platných skartačních předpisů.

Jedná se o níže uvedené dokumenty:

Dětské skupiny

Přihláška do dětské skupiny, Karta účastníka projektu, Potvrzení podpořené osoby o vazbě na trh práce, Čestné prohlášení, Odhláška z DS, Potvrzení podpořené osoby o vazbě na trh práce

Domácí hlídání

Přihláška do služby Domácí hlídání

Vzdělávání

Osobní dotazník chůvy, Vstupní analýza vzdělávacích potřeb pro kurz „Chůva pro děti do zahájení povinné školní docházky“ a následnou kvalifikační zkoušku podle národní soustavy kvalifikací, požadované údaje při kvalifikační zkoušce

Personalistika

Osobní dotazník zaměstnanců, Osobní dotazník chůvy, doklad o vzdělání, fotokopie OP, fotokopie ZP, Potvrzení o platbě ZP v případě souběhu více zaměstnání, Čestné prohlášení, Žádost o provedení pracovnělékařské prohlídky a vydání lékařského posudku, Potvrzení o zdanitelných příjmech ze závislé činnosti, srážených zálohách na daň a daňovém zvýhodnění, Potvrzení o zdanitelných příjmech ze závislé činnosti o dani vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně, Potvrzení o době vedení v evidenci uchazečů o zaměstnání a o poskytování podpory v nezaměstnanosti a podpory při rekvalifikaci, ČSSZ – Rozhodnutí o invalidním důchodu (posudek o invaliditě), starobním důchodu, ČSSZ Oznámení o vyplácený důchod, ČSSZ - Oznámení o nástupu do zaměstnání, Osvědčení o získání profesní kvalifikace „Chůva pro děti do zahájení povinné školní docházky“, Výpis z evidence rejstříku trestů fyzických osob, ELDZ, Potvrzení o zaměstnání – zápočtový list, chorobopis, Informovaný souhlas pacienta



Práva subjektu související se zpracováním osobních údajů

Právo na přístup k osobním údajům (č. 15 GDPR)

Subjekt má právo získat od správce potvrzení, zda jeho osobní údaje jsou či nejsou správcem zpracovávány. Pokud jsou osobní údaje zpracovávány, má dále právo k nim získat přístup spolu s následujícími informacemi o:

- účelech zpracování
- kategoriích dotčených osobních údajů
- příjemcích nebo kategoriích příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny
- plánované době, po kterou budou osobní údaje uloženy, nebo není-li ji možné určit, kritériích použitých ke stanovení této doby
- existenci práva požadovat od správce opravu nebo výmaz osobních údajů, omezení jejich zpracování či práva vznést námitku proti tomuto zpracování
- právu podat stížnost u dozorového úřadu
- veškerých dostupných informacích o zdroji osobních údajů

Právo na opravu - doplnění (čl. 16 GDPR)

Subjekt má právo, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se jej týkají. S přihlédnutím k účelům zpracování má rovněž právo na doplnění neúplných osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení.

Právo na výmaz – „právo být zapomenut“ (čl. 17 GDPR)

Subjekt má právo, aby správce bez zbytečného odkladu vymazal osobní údaje, které se jej týkají, pokud je dán jeden z těchto důvodů:

- Osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány.
- Osobní údaje byly zpracovány protiprávně.
- Osobní údaje musí být vymazány ke splnění právní povinnosti.

Právo na výmaz se neuplatní, pokud je dána zákonná výjimka, zejména protože zpracování osobních údajů je nezbytné pro:

- splnění právních povinností, jež vyžaduje zpracování podle práva Evropské unie nebo členského státu, které se na správce vztahuje
- pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků

Právo na omezení zpracování (čl. 18 GDPR)

Subjekt má právo, aby správce omezil zpracování osobních údajů, v kterémkoli z těchto případů:

- Uživatel popře přesnost zpracováváných osobních údajů, zpracování bude omezeno na dobu potřebnou k tomu, aby správce mohl přesnost osobních údajů ověřit.
- Zpracování je protiprávní a uživatel odmítne výmaz osobních údajů a požádá místo toho o omezení jejich použití.
- Správce již osobní údaje nepotřebuje pro účely zpracování, ale uživatel je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Pokud bylo zpracování omezeno, mohou být osobní údaje, s výjimkou jejich uložení, zpracovávány pouze se souhlasem subjektu nebo z důvodu určení, výkonu či obhajoby právních nároků nebo z důvodu ochrany práv



jiné fyzické nebo právnické osoby nebo z důvodu důležitého veřejného zájmu Evropské unie či některého členského státu.

Právo na přenositelnost údajů (čl. 20 GDPR)

Subjekt má právo, aby správce předal zpracovávané osobní údaje, které se jej týkají jinému správci ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a to v případě, že zpracování probíhá automatizovaně a je založeno na účelu plnění závazků plynoucích ze smlouvy nebo daných právními předpisy.

Právo vznést námitku proti zpracování (čl. 21 GDPR)

Subjekt údajů má z důvodů týkajících se jeho konkrétní situace právo kdykoli vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se jej týkají, na základě čl. 6 nařízení GDPR, odst. 1 písm.

e) Zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce.

f) Zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, **zejména pokud je subjektem údajů dítě,** včetně profilování založeného na těchto ustanoveních; správce osobní údaje dále nezpracovává, pokud neprokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Svá práva plynoucí ze zpracování osobních údajů může subjekt uplatnit kontaktováním správce na poštovní adrese: Kotorská 1590/40, 140 00 Praha 4, e-mailem na adrese: reditelstvi@zzpraha4.cz, nebo telefonicky na tel.: + 420 214 011 791.

Naplnění práv subjektu údajů je umožněno bezplatně a ve lhůtě 30 dnů od podání žádosti.

Pokud má subjekt výhrady ke zpracování osobních údajů, může podat stížnost k dozorovému orgánu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů.

Kontaktní údaje:

Úřad pro ochranu osobních údajů
se sídlem: Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7
IČ: 70837627
Tel.: + 420 234 665 111
Web: <https://www.uoou.cz>

ZZ MČ Praha 4 si vyhrazuje právo kdykoliv provádět změny, úpravy a aktualizace tohoto dokumentu.
Datum účinnosti tohoto dokumentu: 25. 5. 2018