



ZDRAVOTNICKÉ ZAŘÍZENÍ MČ PRAHA 4
příspěvková organizace MČ Praha 4
Kotorská 1590/40, 140 00 Praha 4
IČ: 44846291

tel: +420 296 320 401
ID datové schránky: wk4u8gr
e-mail: reditelstvi@zzpraha4.cz
www.zzpraha4.cz

MIMOŘÁDNÝ PROVOZNÍ ŘÁD: **PROVOZ DĚTSKÝCH SKUPIN PO DOBU EPIDEMIOLOGICKÝCH OPATŘENÍ**

Úvod

Tento dokument se vztahuje na základní provozní podmínky dětských skupin dále (dále „DS“) po dobu trvání potřeby dodržování epidemiologických opatření a doporučení.

Tento dokument stanoví pouze ty základní provozní podmínky, které se liší či jsou stanoveny nad rámec od standardních podmínek vyplývajících z běžně platných předpisů.

Cesta do DS a z DS

- Při cestě do DS a z DS se na děti a doprovod vztahují obecná pravidla chování stanovená krizovými opatřeními, zejména:
 - Zakrytí úst a nosu ochrannými prostředky (dále jen „rouška“).^{1 2}
 - Dodržení odstupů 2 metry v souladu s krizovými nebo mimořádnými opatřeními (*toto opatření není nutno dodržovat např. u doprovodu dítěte/členů společné domácnosti*).

Příchod k DS a pohyb před DS

- Je nutné minimalizovat velké shromažďování osob před budovou DS; DS je povinna zajistit případnou organizaci pohybu osob před budovou i v budově DS.
- Před budovou i v budově DS je nutné dodržovat odstup 2 metry v souladu s krizovými nebo mimořádnými opatřeními (*není nutno dodržovat např. u doprovodu dítěte/členů společné domácnosti*).
- Pro všechny osoby nacházející se před budovou DS platí povinnost zakrytí úst a nosu.²
- Při vstupu do budovy DS si rodiče dezinfikují ruce.
- Do šatny v DS je povolen vstup max. dvou dospělých osob současně.
- Při předání dítěte do DS je vždy změřena teplota bezkontaktním teploměrem, která nesmí přesáhnout 37 °C.
- Rodiče při příchodu a odchodu musí dítě vždy převléknout.

¹ Za ochranné prostředky dýchacích cest (*nos, ústa*) se považuje nejenom rouška, ale i ústenka, šátek, šál nebo jiné prostředky, které brání šíření kapének.

² Uvedené neplatí pro osoby s výjimkou z povinného zakrytí nosu a úst (*mimořádná opatření viz webové stránky www.mzcr.cz*).

- Dítě si po převlečení a přezutí před vstupem do herny musí důkladně (20 až 30 sekund) umýt ruce vodou a tekutým mýdlem, a to za dohledu a pomoci pečující osoby.
- Při příchodu do DS a vyzvedávání dítěte z DS se střídají pouze 2 osoby na každé dítě.
- Zákonný zástupce je povinen nahlásit pečujícím osobám každou změnu zdravotního stavu dítěte.
- Zákonný zástupce musí při změně zdravotního stavu dítěte během pobytu v DS neprodleně dítě vyzvednout. O změně zdravotního stavu je informován telefonicky pečující osobou.

V prostorách DS

- Aktivity se organizují tak, aby bylo možné větší než obvyklou část dne strávit venku v areálu DS.
- Doprovázející osoba se v prostorách DS pohybuje vždy v roušce, a to pouze po nezbytně nutnou dobu (*zejména předání, vyzvednutí dítěte*).
- **Děti a pečující osoby DS roušky v prostorách DS nosit nemusí.**
- Skupiny dětí se intervalově v prostorách zahrady DS střídají nebo je určen oddělený prostor pro jednotlivé skupiny.
- Toalety jsou vybaveny tekoucí pitnou vodou, mýdlem v dávkovači a jednorázovými papírovými ručníky pro bezpečné osušení rukou.
- Úklid a dezinfekce toalet probíhá průběžně, minimálně však jednou denně.
- Rukavice jsou používány např. při dopomoci s osobní hygienou dětí, při přípravě jídla, likvidaci odpadů atd. Pro běžné činnosti však nejsou nutné.
- Je zajištěno dostatečné množství dezinfekce.
- Časté větrání prostor DS je zásadním preventivním faktorem (minimálně jednou za hodinu po dobu 5 minut).
- Úklidový personál je informován a poučen o hygienických zásadách a o potřebě průběžného čištění a dezinfekce povrchů a předmětů.
- Důkladné čištění všech místností, ve kterých se děti, pečující osoby a další pracovníci DS nacházejí, je prováděno nejméně jednou denně.
- Dezinfekce povrchů nebo předmětů, které používá zvláště velký počet lidí, je prováděna několikrát denně (*např. kliky dveří, spínače světla, klávesnice a počítačové myši*). Nejsou používány alergenní prostředky.
- Odpadkové koše jsou vyprazdňovány alespoň jednou denně.

Postup při podezření na možné příznaky COVID-19

- Nikdo s příznaky infekce dýchacích cest, které by mohly odpovídat známým příznakům COVID-19 (*zvýšená tělesná teplota, suchý kašel, náhlá ztráta chuti a čichu, jiný příznak akutní infekce dýchacích cest*) nesmí do prostor DS vstoupit.
- Pokud dítě vykazuje některý z možných příznaků COVID-19, je nutné umístit jej do samostatné místnosti a kontaktovat zákonné zástupce a požadovat okamžité vyzvednutí dítěte. O podezření je ihned informována spádová hygienická stanice. Ostatní děti jsou v takovém případě do jiné místnosti nebo do venkovních prostor DS, dokud není znám zdravotní stav indisponovaného dítěte.
- Pokud se u zaměstnance DS příznaky objeví v průběhu jeho pobytu v práci, opustí DS v nejkratším možném čase s použitím roušky a při dodržování požadovaného odstupu. Děti pak budou umístěny do jiné místnosti, a to na dobu provedení dezinfekce prostor DS.

Osoby s rizikovými faktory

Ministerstvo zdravotnictví stanovilo následující rizikové faktory:

1. Věk nad 65 let s přidruženými chronickými chorobami.
2. Chronické onemocnění plic (*zahrnuje i středně závažné a závažné astma bronchiale*) s dlouhodobou systémovou farmakologickou léčbou.
3. Onemocnění srdce a/nebo velkých cév s dlouhodobou systémovou farmakologickou léčbou např. hypertenze.
4. Porucha imunitního systému, např.
 - a) při imunosupresivní léčbě (*steroidy, HIV apod.*),
 - b) při protinádorové léčbě,
 - c) po transplantaci solidních orgánů a/nebo kostní dřeně,
5. Těžká obezita (*BMI nad 40 kg/m²*).
6. Farmakologicky léčený diabetes mellitus.
7. Chronické onemocnění ledvin vyžadující dočasnou nebo trvalou podporu/náhradu funkce ledvin (*dialýza*).
8. Onemocnění jater (*primární nebo sekundární*).

Co dělat v případě, že zaměstnanec DS patří do rizikové skupiny

Do rizikové skupiny patří zaměstnanec DS, který osobně naplňuje alespoň jeden bod uvedený výše nebo pokud některý z bodů naplňuje jakákoliv osoba, která s ním žije ve společné domácnosti.

Doporučuje se, aby zaměstnanci zvážili tyto rizikové faktory, pokud se na ně vztahují, a v případě přítomnosti v DS pak věnovali zvýšenou pozornost při ochraně svého zdraví.

Hlavní vedoucí DS zajistí důsledné dodržování hygienických doporučení pro provoz DS a organizaci pobytu dětí v DS.

Zaměstnanci, včetně zaměstnanců náležejících do rizikové skupiny, i nadále plní pracovněprávní povinnosti vyplývající z pracovněprávního vztahu.

Je-li to organizačně možné, může ředitel DS zaměstnancům patřícím do rizikové skupiny, kteří přichází při výkonu práce do přímého kontaktu s větším množstvím dalších osob, umožnit na jejich žádost úpravu způsobu výkonu pracovních povinností, a to například zajištěním efektivnějších ochranných pomůcek.

Není-li taková úprava pracovních povinností organizačně možná, měl by zaměstnanec doložit, že patří do rizikové skupiny (*potvrzením od lékaře*), a v návaznosti na to se lze se zaměstnancem dohodnout na poskytnutí neplaceného volna (*pracovního volna bez náhrady platu*).

Co dělat v případě, že dítě patří do rizikové skupiny

Do rizikové skupiny patří dítě, které osobně naplňuje alespoň jeden bod (2-8) uvedený výše nebo pokud některý z bodů naplňuje jakákoliv osoba, která s ním žije ve společné domácnosti.

Doporučuje se, aby zákonní zástupci zvážili tyto rizikové faktory, pokud dítě patří do rizikové skupiny, a rozhodli o účasti dítěte v DS s tímto vědomím.

Informační povinnost ze strany rodiče

1. Rodič je povinen bez prodlení informovat zaměstnance DS o tom, že:

- bylo dítě nebo osoby žijící s ním ve společné domácnosti v kontaktu s osobou nakaženou onemocněním COVID-19;
- bylo dítě nebo osoby žijící s ním ve společné domácnosti pozitivně testovány na onemocnění COVID-19;
- bylo dítěti nebo osobě žijící s ním ve společné domácnosti nařízena karanténa v souvislosti

s onemocněním COVID-19.

2. Rodič je povinen při absenci dítěte trvající více než 5 pracovních dnů podepsat čestné prohlášení, ve kterém potvrdí, že:

- dítě není pozitivně testováno na onemocnění COVID-19;
- není v nařízené karanténě;
- nepřišlo dítě nebo osoba s ním žijící ve společné domácnosti vědomě do kontaktu s osobou nakaženou onemocněním COVID-19.

Rámcová pravidla pro zajištění stravování v dětských skupinách

- Stravování v DS probíhá v běžné podobě.
- Pokrmy vydává personál včetně čistých příborů. Děti si samy jídlo a pití nenabírají a neberou si ani příbory.
- Při přípravě jídel a při vydávání je nutné dodržovat zvýšenou měrou běžná hygienická pravidla. Manipulace s jídlem probíhá v ochranných pomůckách.

Základní pravidla pro provádění úklidu

- Před znovuootevřením DS bude uskutečněn důkladný úklid a dezinfekce všech prostor.
- Při provozu DS dojde ke zvýšení frekvence dezinfekce ploch (s důrazem na místa dotyku rukou).
- Pro čištění a dezinfekci se používají dezinfekční prostředky, které působí jakoukoliv virucidní aktivitou. Na etiketě je uvedena účinná koncentrace dezinfekčního prostředku a čas působení (min. EN14476 nebo DVV/RKI).
- Ředění dezinfekčních prostředků je prováděno v souladu s návodem uvedeným na etiketě dezinfekčního prostředku a po uplynutí stanoveného času působení dezinfekce opakována.
- Zvýšená pozornost je věnována také dezinfekci stolů a povrchů, jako jsou např. kliky, vodovodní baterie, klávesnice, dálkové ovladače, telefony, hračky, čipové systémy, podlahy používaných prostor, WC apod. Po celou dobu platnosti epidemiologických opatření je zakázán suchý úklid.
- Je zajištěna dostupnost nádob na likvidaci odpadů bezpečným způsobem (vyjímatelné jednorázové pytle).
- O zprísněných podmínkách úklidu je poučen úklidový personál.

Osobní ochranné pomůcky pro zaměstnance DS

DS disponuje zásobou roušek pro děti, ochranných štítů a roušek pro zaměstnance pro případ potřeby.

Další podrobnosti lze nalézt v Doporučení Ministerstva zdravotnictví k používání respirátorů a roušek (*ústenek*) a doporučené třídy ochrany pro vybrané profese *k dispozici v odkaze*

<https://koronavirus.mzcr.cz/doporuzeni-k-noseni-respiratoru-a-rousek-ustenek-a-doporucene-tridy-ochrany-pro-vybrane-profese/>

Za dodržování řádu a jeho kontrolu zodpovídá hlavní vedoucí DS.

S tímto Mimořádným provozním řádem budou prokazatelně seznámeni všichni rodiče a zaměstnanci.

Mimořádný provozní řád zpracovala: Dana Zichová

V Praze dne: 22. 10. 2020